



COMUNE DI CARDEDU

Provincia di Nuoro

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" (CAT.D, POSIZIONE ECONOMICA D1) A TEMPO DETERMINATO E PIENO 36 ORE SETTIMANALI.

Il Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali

Vista la seguente normativa:

- l'Art. 19 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l'Art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 13.08./2019 con la quale è stato aggiornato il Programma triennale del fabbisogno di personale 2019-2021;
- la propria determinazione n. 207 del 04.10.2019;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende procedere all'individuazione di un soggetto cui conferire l'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D - Posizione Economica D1 cui assegnare la responsabilità del Servizio Tecnico.

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di apposito contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno 36 ore settimanali ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, nel rispetto delle disposizioni normative in materia di spesa di personale e delle disponibilità di bilancio.

Il presente incarico avrà termine il 31.12.2019.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico da attribuire alla figura di cui al presente avviso sarà composto da: retribuzione tabellare annua corrispondente alla categoria "D" – posizione economica "D1" di cui al vigente C.C.N.L. "Regioni e Autonomie Locali";

- retribuzione di posizione prevista in relazione alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, nella misura stabilita dall'Amministrazione Comunale;
- retribuzione di risultato prevista dal vigente C.C.N.L. "Regioni e Autonomie Locali", nei limiti e con le modalità previste dai regolamenti comunali;
- ogni altro emolumento previsto dalle vigenti disposizioni normative, oltre alle quote eventualmente spettanti a titolo di Assegni per nucleo Familiare.

Detto trattamento economico sarà soggetto a ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nonché assicurative nella misura di legge.

Art. 2 - REQUISITI

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle

domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea, fermo restando che:
- godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta;
- b) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a selezione. L'Amministrazione si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità del vincitore prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti norme in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- e) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (L.190/2012 e ss.mm.ii. D.Lgs. n. 39/2013 e smi, art. 53 D.Lgs 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D. del D.P.R. 10/01/1957, n°3;
- g) di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con l'Amministrazione Comunale di Cardedu;
- i) Laurea Magistrale o Specialistica oppure Diploma di Laurea (DL) di cui al previgente ordinamento, in Ingegneria, Architettura o titolo dichiarato equipollente da disposizione di legge;
- j) Abilitazione all'esercizio della professione;
- k) patente di guida categoria B;
- l) conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- m) conoscenza di una lingua straniera a livello scolastico o livello più elevato;
- n) posizione regolare nei confronti dell'obbligo sul reclutamento militare nello Stato Italiano. Il cittadino U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie;
- o) la disponibilità a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico di responsabile del servizio con titolarità della posizione organizzativa nella data fissata da questa Amministrazione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Art. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura selettiva devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla presente selezione per difetto dei requisiti sopraindicati.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporta, in qualsiasi tempo, la risoluzione di diritto del contratto di lavoro.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, predisposte in carta libera sulla base del fac-simile allegato (All. 1) e corredate dalla documentazione di cui all'articolo successivo potranno essere:

1. inviate a mezzo posta raccomandata (o altre tipologie di spedizione postale che ne garantiscano la tracciabilità) all'indirizzo: Comune di Cardedu, Via Municipio 5 - 08040 CARDEDU (NU).

Sull'esterno della busta contenente la domanda di ammissione alla procedura selettiva dovrà essere riportata la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione ex art. 110 D.Lgs. 267/2000";

2. consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cardedu;

3. inoltrate mediante posta elettronica certificata (P.E.C.), all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.cardedu.nu.it

L'invio della domanda e degli altri allegati previsti potrà avvenire unicamente da una casella di P.E.C. e pertanto non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

I candidati dovranno inserire nell'oggetto della P.E.C la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione ex art. 110 D.Lgs. 267/2000".

Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è il giorno:

19.10.2019 alle ore 12,00.

Saranno ritenute accoglibili esclusivamente le domande che perverranno all'Amministrazione Comunale entro il termine sopra indicato.

La data di ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione sarà pertanto comprovata:

- a) spedizione a mezzo posta raccomandata: dalla data del ritiro della stessa da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune;
- b) presentazione diretta all'Ufficio Protocollo: dalla data del protocollo apposto dall'Ufficio nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- c) invio a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.): dalla data indicata sulla ricevuta di ricezione della stessa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini, delle domande di partecipazione, nonché di tutte le eventuali comunicazioni successive, che siano imputabili a errate indicazioni da parte dei candidati o comunque a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Art. 5 - ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

1. Fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
2. Curriculum vitae datato e sottoscritto con firma autografa dal quale risultino i titoli di studio e professionali posseduti, le esperienze lavorative maturate, con l'esatta indicazione dei periodi di riferimento nonché l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività lavorative svolte.
3. Altri titoli culturali e di servizio ritenuti utili a consentire una valutazione della professionalità posseduta, in originale o copia autentica, salvo si tratti di titoli autocertificabili (ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) per i quali è sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva.

Le dichiarazioni inserite nella domanda e nel curriculum dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e saranno soggette al disposto dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non conformi a verità.

Art. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause - non sanabili - di esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la produzione di documentazione non corredata dalla relativa domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- la mancata presentazione del curriculum vitae datato e sottoscritto dal candidato.

Art. 7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine previsto per la ricezione delle domande di partecipazione, il competente ufficio procederà alla verifica della presenza dei requisiti per la partecipazione alla selezione.

Qualora la domanda non risulti pervenuta nei termini previsti, oppure qualora il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al presente avviso di selezione, oppure la domanda non sia corredata dai previsti allegati, verrà disposta l'esclusione del candidato dalla procedura.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla selezione sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet

istituzionale dell'Amministrazione Comunale (<http://www.comunedicardedu.it>) su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", nonché all'Albo pretorio online. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 8 - MODALITA' DI VALUTAZIONE

I candidati ammessi saranno sottoposti ad una selezione per titoli e colloquio.

Titoli di servizio: saranno valutati solo i servizi prestati nell'ambito dei servizi tecnici di amministrazioni pubbliche, compresi quelli con contratto ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, con inquadramento giuridico in categoria "D" o superiore ed esperienza maturata nell'ambito della gestione dei servizi tecnici (urbanistica, edilizia lavori pubblici, ambiente, ecc.), attribuendo 0,25 punti per ogni mese di servizio prestato. Punteggio massimo attribuibile n. 15 punti.

Si procederà a sommare tutti i periodi di servizio prestati nelle diverse amministrazioni e, al termine della somma, la frazione di mese superiore a 15 giorni sarà valutata come mese intero.

Titoli di studio: saranno valutati solo i titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso al posto di cui trattasi, quali: corsi di specializzazione universitari di durata minima annuale, anche post laurea con superamento di esame finale, riguardanti l'area di conoscenze e di competenze del posto messo a selezione. Punteggio massimo attribuibile n. 5 punti.

I candidati, dopo la valutazione dei curricula, saranno ammessi ad un colloquio individuale alla presenza della Commissione, finalizzato all'accertamento del possesso delle competenze tecnico- professionali, attitudini personali e motivazioni, oltre che del possesso di competenze organizzative e multidisciplinari quali capacità manageriali, organizzative e di direzione dei servizi rispetto al ruolo da ricoprire di cui al presente avviso, nonché sulle normative e sui temi più generali che coinvolgono la figura di Responsabile del servizio negli Enti Locali.

In particolare il colloquio verterà su alcune una o più delle materie di esame di seguito indicate, arricchito dalla verifica di specifici elementi relativi al posto da ricoprire nonché dalla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse:

1. Ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
2. Normativa statale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
3. Normativa statale e regionale in materia di appalti pubblici;
4. Progettazione, appalto, direzione, contabilità e collaudo di OO.PP.
5. Legislazione sulle espropriazioni per pubblica utilità

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di punti 30 (punti 10 per ogni Commissario). La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

Il colloquio si svolgerà nel giorno stabilito alla presenza della Commissione.

All'attività di accertamento e/o valutativa provvede apposita Commissione presieduta dal Responsabile del Servizio Segreteria, Affari Generali e composta da due membri esperti dal medesimo individuati.

L'Amministrazione procederà alla comunicazione del luogo, giorno e ora del colloquio e delle risultanze della procedura selettiva in oggetto esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione Comunale di Cardedu (<http://www.comunedicardedu.it>) su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", nonché all'Albo pretorio online. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali modifiche relative alla prova d'esame saranno comunicate esclusivamente attraverso gli strumenti anzidetti che hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione, della data, ora e luogo di effettuazione del colloquio nonché delle risultanze dello stesso.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova selettiva muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione

La mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicati, determinerà l'automatica esclusione dal procedimento selettivo.

Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

La valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico in questione e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. E' facoltà dell'Amministrazione comunque, offrire la stipula del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia di quest'ultimo e nell'ambito di quelli

selezionati, nonché negli originari limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale o per uguale periodo, di stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato a sua volta partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta o in altra ipotesi di necessità o di rilevante opportunità da motivarsi nel contesto dell'atto costitutivo.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva la facoltà di prorogarlo, sospenderlo, modificarlo o revocarlo in qualsiasi momento.

La selezione per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione non assume caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, né deve necessariamente concludersi con l'assunzione dei soggetti partecipanti, rientrando nella discrezionalità dell'ente valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste.

Ai fini dell'assunzione in servizio l'Amministrazione provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di Cardedu e disposizioni normative di riferimento, solo in quanto e se applicabili.

Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, da parte del candidato di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

Ai sensi del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in attuazione del Reg UE 2016/679 i dati forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso il Servizio Amministrativo del Comune di Cardedu.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Si rimanda nello specifico a quanto stabilito ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP).

Per eventuali informazioni o acquisizioni di documenti, è possibile contattare il Servizio Segreteria, Affari Generali di questo Comune nei giorni feriali dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Responsabile del Servizio e referente: Dott. Antonio Piras

Il presente avviso e il fac-simile di domanda di partecipazione (All. 1) sono pubblicati sul sito internet del Comune di Cardedu (<http://www.comunecardedu.it>) su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", nonché all'albo online.

Cardedu, 4 ottobre 2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Antonio Piras