



COMUNE DI CARDEDU

Provincia di Nuoro

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 57 DEL 14.11.2017

COPIA

OGGETTO: Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 da sottoporre al Consiglio Comunale. Nota di aggiornamento.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno QUATTORDICI del mese di NOVEMBRE alle ore 16,00, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Piras Matteo	Sindaco,	Presente
Sabrina Cocco	Assessore,	Presente
Simone Cucca	Assessore,	Presente
Armando Molinaro	Assessore,	Presente
Federico Scattu	Assessore,	Presente

Quindi 5 presenti e nessun assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, d'assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Alessandra Pistis.

Presiede il Sindaco Ing. Matteo Piras, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'interno n.17202 in data 7 giugno 1990;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri ex art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000, dai responsabili delle Unità Operative:

CONTABILITÀ, favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica

CONTABILITÀ, favorevole per quanto concerne la regolarità contabile

VISTO l'articolo 170 del Tuel secondo cui:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;

VISTO il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

PRESO ATTO dell'imminente scadenza del 15 novembre 2017;

VISTA la deliberazione consiliare n. 31 del 29 novembre 2016 avente per oggetto "Presentazione delle linee programmatiche di mandato 2016/2021";

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 41 del 31 luglio 2017 avente per oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020";

PRESO ATTO che il citato approvato documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 è stato trasmesso al Consiglio comunale per i successivi adempimenti così come risulta dalla deliberazione consiliare n. 30 del 31 luglio 2017 avente per oggetto "Presentazione documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020";

DATO ATTO che:

- la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e la ricognizione di eventuali situazioni di esubero sono ricomprese nella Nota di aggiornamento del DUP 2018-2020;
- il Programma triennale delle opere pubbliche 2018-2020 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2018 sono ricompresi nella Nota di aggiornamento del DUP 2018-2020;
- il Programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici è ricompreso nella Nota di aggiornamento del DUP 2018-2020;
- il Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione per l'esercizio 2018, come previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge n. 244/2007, così come modificata dall'art. 46 del D.L. 112/2008, è ricompreso nella Nota di aggiornamento del

DUP 2018-2020;

- il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2018-2020 è ricompreso nella Nota di aggiornamento del DUP 2018-2020;

RITENUTO pertanto doveroso ed urgente procedere all'approvazione dell'allegata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 al fine del successivo esame da parte del Consiglio comunale ;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTI:

- i pareri favorevoli resi dai Responsabili dei servizi in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;
- il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213;

**Con voti unanimi e palesi
DELIBERA**

1. DI APPROVARE sulla base delle considerazioni espresse in premessa, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

2. DI PRESENTARE l'allegato Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) al Consiglio comunale per le conseguenti deliberazioni;

3. DI DISPORRE che una copia del presente provvedimento sia trasmessa, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili delle Unità Operative;

4. DI OTTEMPERARE all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti, Ambito Provvedimenti organi indirizzo politico dei dati sotto riportati in formato tabellare:

Oggetto	Approvazione schema nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020
Contenuto sintetico	Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2018/2020
Eventuale spesa prevista	Nessuna
Estremi principali documenti contenuti nel fascicolo del provvedimento

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Ing. Matteo Piras

Il Segretario
F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA
Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267
FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Segreteria, AA.GG.
F.to Dott. Antonio Piras

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Antonio Piras

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267
FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Antonio Piras

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 267/2000:
- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 15.11.2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1);
- diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267).

Dalla Residenza comunale, 15.11.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Antonio Piras