



COMUNE DI CARDEDU

Provincia di Nuoro

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 56 del 28.07.2021

COPIA

Oggetto: Approvazione Relazione sulla Performance 2020.

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno VENTOTTO mese di LUGLIO alle ore 09,35, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita presso il Comune intestato con la presenza dei Signori:

Piras Matteo	Sindaco,	Presente
Cocco Sabrina	Assessore	Assente
Demurtas Marco	Assessore	Presente
Pilia Patrik	Assessore	Assente
Vacca Marcello	Assessore	Presente

Quindi 3 presenti e 2 assenti

Presiede il Sindaco Ing. Matteo Piras, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, assistito dal segretario comunale Dott.ssa Giovannina Busia.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'interno n.17202 in data 7 giugno 1990;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, dai responsabili delle Unità Operative:

SEGRETARIO COMUNALE, favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica

CONTABILITÀ, favorevole per quanto concerne la regolarità contabile

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, impone, a conclusione del ciclo annuale di gestione della performance, la redazione di un documento, denominato "Relazione sulla performance", evidenziante a consuntivo i risultati raggiunti nell'anno precedente rispetto agli obiettivi contenuti nel piano della performance.
- che, in particolare l'art. 4, comma 2 lettera f) del richiamato D. Lgs. 150/2009 prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, nonché ai cittadini, agli utenti e ai destinatari dei servizi.
- che ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente;

Richiamati:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 14 del 22.02.2000 e ss. mm. e/o ii.;
- Il "Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Approvazione metodologia di valutazione dei Responsabili titolari di PO e del personale dei livelli" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 37 in data 21/05/2019, integrato con delibera di G.C. n. 46 del 24.06.2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 04/02/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, mediante la quale si è provveduto alla Presentazione e approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 ;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 04/02/2020, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, mediante la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 e dei relativi allegati di legge;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 30.06.2020 "Approvazione Piano Performance 2020-2022 – Obiettivi di performance organizzativa della struttura e del Segretario Comunale annualità 2020";
- la deliberazione di G.C. n. 48 del 10.08.2020 "Rimodulazione Piano Performance - Piano degli obiettivi di gestione annuali –Obiettivi di performance organizzativa ed Individuale della struttura Annualità 2020 ";
- la deliberazione di G.C. n. 93 del 18.12.2020 "Rimodulazione Piano Performance- Piano degli obiettivi di gestione annuali –Obiettivi di performance organizzativa ed Individuale della struttura Annualità 2020 ";

Precisato che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

Vista l'allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all'anno 2020 e sui risultati dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2019;

Visti:

- i verbali del nucleo di valutazione in data 07/07/2021 di Valutazione delle PO;
- la documentazione trasmessa mediante posta elettronica in data 14.07.2020 dal componente esterno del nucleo di Valutazione Dott. Santo Fabiano ad oggetto "Relazione performance 2020 ", sottoscritta dal Presidente del Nucleo di Valutazione Dott.ssa Giovannina Busia;

Dato atto che la suddetta documentazione qui si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione ad eccezione degli allegati riservati di Valutazione delle P.O.;

Considerato che con la Relazione sulla Performance 2020 si prende atto dell'avvenuto

sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2020;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della stessa da parte della Giunta Comunale, con successiva trasmissione della delibera di approvazione al Nucleo di Valutazione per la formale validazione della performance 2020, in base alla circolare della Funzione Pubblica del 29.03.2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del D.Lgs n. 150/2009;

Richiamato il D.Lvo n. 150/2009 e s.m.i;

Visto il nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000 dal Segretario generale;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario;

Visto lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Richiamata la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

con voti favorevoli ed unanimi espressi ai sensi di legge;

UNANIME DELIBERA

Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2020, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato al Nucleo di Valutazione ai fini dell'emissione del formale provvedimento di validazione della stessa, ex circolare FP del 29/03/2018;

Di trasmettere copia della presente ai titolari di posizione organizzativa e all'ufficio gestione risorse umane;

Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" /sotto-sezione livello 1 "Performance" /sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance";

Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere ai conseguenti adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Ing. Matteo Piras

Il Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Giovannina Busia

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA
Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione Parere favorevole.
F.to Dott.ssa Giovannina Busia

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

Il Responsabile del Servizio Finanziario Parere favorevole.
f.to Dott. Antonio Piras

Il sottoscritto vicesegretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 267/2000:
- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 28.07.2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1);
- E' divenuta esecutiva il giorno 28.07.2021 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Dalla Residenza comunale, 28.07.2021

il vicesegretario Comunale
f.to Dott. Antonio Piras

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to **Dott. Antonio Piras**