



COMUNE DI CARDEDU

Provincia di Nuoro

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3 DEL 26.01.2017

COPIA

OGGETTO: Approvazione Piano di Formazione dei dipendenti del Comune di Cardedu in materia di prevenzione della corruzione.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno VENTISEI del mese di GENNAIO alle ore 18,45, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Piras Matteo	Sindaco,	PRESENTE
Sabrina Cocco	Assessore,	PRESENTE
Simone Cucca	Assessore,	PRESENTE
Armando Molinaro	Assessore,	PRESENTE
Federico Scattu	Assessore,	ASSENTE

Quindi 4 presenti e 1 assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, d'assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Alessandra Pistis.

Presiede il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'interno n.17202 in data 7 giugno 1990;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri ex art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000, dai responsabili delle Unità Operative:

SEGRETERIA, AA.GG., favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica

CONTABILITÀ, favorevole per quanto concerne la regolarità contabile

Richiamati:

- la L. 190/2012, recante “ Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) approvato con delibera CIVIT n. 72/2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) aggiornamento 2015 – approvato con deliberazione dell’ANAC n. 12 del 28/10/2015;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato con deliberazione dell’ANAC n. 831 del 03.08.2016;

Considerato che:

- il Segretario Comunale è stato individuato quale Responsabile della prevenzione della corruzione;
- il comma 8 dell’art.1 della suddetta Legge 190/12 prevede che il Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno definisce “...le procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
- il comma 10 statuisce, inoltre che “ il Responsabile della prevenzione della corruzione provvede anche “c) ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11”, ovvero sui temi dell’etica della legalità, ed infine , il comma 44 , rubricato “codice di comportamento”, prescrive che “ le Pubbliche amministrazione, verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi”;

Vista la bozza del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza del Comune di Cardedu anni 2017/2019 ancora in fase di consultazione da parte dei portatori di interesse e pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

Dato atto che nel paragrafo 3.4 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza del Comune di Cardedu si prevede che

- *“La legge 190/2012 impegna le Pubbliche Amministrazioni a prestare particolare attenzione alla formazione del personale, considerandola uno degli strumenti principali per la prevenzione della corruzione.*
- *La formazione relativa ai dipendente assegnati ai settori a rischio corruzione viene assicurata con cadenza annuale.*
- *La formazione può essere condivisa ricorrendo a collaborazioni tra comuni, coinvolgendo eventualmente anche la Prefettura nella relativa organizzazione e coordinamento.*
- *La formazione costituisce elemento di valutazione delle performance individuali*

Dato atto che il Segretario comunale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione deve garantire annualmente:

1. la formazione base: destinata a tutto il personale dell’Ente finalizzata ad una sensibilizzazione generale sulle tematiche dell’etica e della legalità, anche con riferimento ai codici di comportamento e codice disciplinare, da garantire mediante appositi seminari destinati a tutto il personale;
2. la formazione specifica: destinata ai Responsabili delle Aree che operano nelle aree con processi classificati, dal Piano anticorruzione del Comune di Cardedu;

Considerato che come indicato nell’allegato 1) al P.N.A, “la formazione riveste un importanza anche nell’ambito della prevenzione della corruzione”. Infatti “riduce il rischio che l’illecito sia commesso inconsapevolmente; si crea un omogenea base di conoscenze, che presupposto indispensabile per rendere operativo una coerente programmazione di rotazione del personale e per la creazione di specifiche competenze nelle aree operative a più alto rischio corruttivo; si diffondono buone pratiche amministrative ed orientamenti su vari aspetti dell’esercizio della funzione amministrativa; si diffondono valori etici, con insegnamenti di principi di comportamento

eticamente e giuridicamente adeguati.”

Ritenuto doveroso approvare un piano di formazione dove dettagliatamente pianificare la formazione da assicurare al personale dipendente, nell’ambito delle azioni tese a prevenire la corruzione e l’illegalità, per gli anni 2017 – 2018.

Dato atto che al fine di conseguire risparmi di spesa è opportuno effettuare la formazione anche in forma associata con altri Comuni;

Evidenziato che:

- una richiesta formativa proveniente da un numero consistente di Comuni può più facilmente riuscire a concordare la partecipazione di docenti altamente qualificati, anche ottimizzando i relativi costi;

- l’art. 15 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune; - e’ intendimento avvalersi di tale facoltà e pertanto stipulare apposito accordo per svolgere l’attività di formazione dei dipendenti nell’ambito della prevenzione della corruzione, come definita nel dettaglio nel piano che viene approvato con il presente atto.

Vista la proposta di piano di formazione dei dipendenti in materia di prevenzione della corruzione per gli anni 2017-2018 del Comune di Tortoli, come prevista dalla delibera di G.C. del Comune di Tortoli n. 146 del 26/11/2016 e ritenuto che sia meritevole di approvazione;

Ritenuto opportuno stipulare un accordo, ai sensi dell’art. 15 della legge 241/1990, per lo svolgimento delle attività di formazione , approvando il relativo schema;

Visti:

- il D. Lgs 267/2000;

- lo Statuto Comunale; - L.190/2012, recante “ Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione, come modificata con il D.Lgs 97/2016;

- il Bilancio di previsione finanziario degli esercizi finanziari 2016/2018;

CON voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di approvare il Piano di Formazione dei dipendenti del Comune di Cardedu, in materia di prevenzione della corruzione, così come previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione di questo Ente, per gli anni 2017 - 2018, che si allega alla presente per farne a parte integrante e sostanziale;

Di gestire in modo associato, attraverso apposito accordo ai sensi dell’art. 15 della L. 241/90 e ss.mm.ii., tra il Comune di Cardedu e il Comune di Tortoli la formazione del personale dipendente in materia di prevenzione della corruzione;

Di approvare a tal fine lo schema di accordo disciplinante in modo dettagliato la realizzazione dell’attività formativa che, costituito da n. 10 articoli e dall’ allegato piano di formazione, si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Di individuare quale Comune Capo fila il Comune di Tortoli;

Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto viene imputata sul Bilancio di previsione 2017 – 2019, capitolo 85, nei limiti delle risorse individuate come da certificazione allegata;

Di dare atto, altresì, che il Responsabile del Servizio Amministrativo avrà cura di assumere gli impegni di spesa sulla base delle direttive del Segretario Comunale, quale responsabile della prevenzione della corruzione;

Di dichiarare la presente, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi di legge stante l’urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Ing. Matteo Piras

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA
Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267
FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Segreteria, AA.GG.
F.to Dott. Antonio Piras

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267
FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Savino Campanale

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 267/2000:
- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 30.01.2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1);
- E' divenuta esecutiva il giorno 26.01.2017 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Dalla Residenza comunale, 30.01.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott. Antonio Piras