



# COMUNE DI CARDEDU

## Provincia di Nuoro

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 10 DEL 30.03.2017

COPIA

**OGGETTO:** Assegnazione indirizzi per indizione di gara per l'assegnazione in concessione di un'area pubblica sita in località "Foddini" per l'installazione di n. 01 chiosco destinato alla somministrazione di alimenti e bevande.

L'anno DUEMILADICIASSETTE il giorno TRENTA del mese di MARZO alle ore 13,20, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Piras Matteo	Sindaco,	PRESENTE
Sabrina Cocco	Assessore,	PRESENTE
Simone Cucca	Assessore,	PRESENTE
Armando Molinaro	Assessore,	PRESENTE
Federico Scattu	Assessore,	ASSENTE

Quindi 4 presenti e 1 assente

Partecipa con funzioni consultive, referenti, d'assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Alessandra Pistis.

Presiede il Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'interno n.17202 in data 7 giugno 1990;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri ex art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000, dai responsabili delle Unità Operative:

TECNICA, favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica

CONTABILITÀ, favorevole per quanto concerne la regolarità contabile

**Visto** il Decreto del Sindaco mediante il quale è stato nominato il responsabile del servizio;

**Premesso che** il Comune di Cardedu intende assegnare un'area pubblica di mq 5.000 sita in località Foddini dove installare un chiosco destinato alla somministrazione di alimenti e bevande.

**Ritenuto che** tale intervento rappresenta un indubbio arricchimento per il patrimonio immobiliare del Comune e per la promozione delle attività istituzionali e consenta un risparmio economico rispetto agli obblighi di manutenzione e conservazione relativamente alle aree verdi,

**Ritenuto che**, per raccogliere eventuali altri interessamenti all'attività proposta, si rende opportuno procedere alla pubblicazione di un bando finalizzato alla concessione di un'area pubblica per la realizzazione e la gestione di un chiosco bar destinato all'esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, per la cui realizzazione vengono forniti i seguenti indirizzi di massima:

- di provvedere a proprie spese, alla realizzazione della struttura, chiosco-bar, secondo le sue esigenze commerciali, nonché alla realizzazione e installazione di adeguati servizi igienico sanitari per uomini, donne e disabili con le caratteristiche tecniche minime nel rispetto delle norme igienico sanitarie indicate dalla ASL;
- di provvedere a proprie spese all'allaccio di tutti i servizi e sotto servizi necessari all'avvio all'attività;
- di provvedere a proprie spese all'eliminazione attraverso interventi di manutenzione straordinaria della situazioni di pericolo lungo i viali pedonali, nelle aree interne ad uso pubblico e in qualsiasi altri casi di pericolo segnalato, durante il periodo di validità della concessione, dalle autorità competenti;
- di provvedere a proprie spese la garanzia della custodia, la pulizia, il mantenimento, la manutenzione straordinaria, la gestione dei servizi igienici dell'area affidata attraverso le operazioni di falciatura dell'erba, la potatura dei rami ritenuti pericolanti e pericolosi nell'area dei giardini;
- di rendere fruibile il sito in occasione di manifestazioni ed eventi di interesse pubblico organizzati direttamente dall'amministrazione oppure patrocinati dalla stessa;
- di avviare l'esercizio entro giorni 40 dalla stipula della concessione;
- di esercitare l'attività secondo quanto stabilito dalla normativa e dalle disposizioni comunali vigenti in materia;
- di provvedere alla rimozione del chiosco-bar e dei servizi igienici alla fine della scadenza della concessione, restituendo l'area nello stato in cui l'ha ricevuta fatte salve eventuali migliorie. In caso contrario l'Amministrazione provvederà d'ufficio alla rimozione addebitandone le spese e i relativi oneri al titolare;
- della stipula, prima della sottoscrizione del contratto di concessione, di idonea copertura assicurativa per quanto concerne la Responsabilità Civile verso terzi e dipendenti (RCT/RCO).

**Visto** il regolamento comunale per l'applicazione della tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con delibera del Consiglio comunale n. 07 del 22/03/2012;

#### **Richiamati**

- l'art. 4 del regolamento a norma del quale
  1. Sono soggette alla tassa le occupazioni di qualsiasi natura, effettuate, anche senza titolo, nelle strade, nei corsi, nelle piazze e, comunque, sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile del comune.
  2. Sono, parimenti, soggette alla tassa le occupazioni di spazi soprastanti il suolo pubblico, di cui al comma 1, con esclusione dei balconi, verande, bow-windows e simili infissi di carattere stabile, nonché le occupazioni sottostanti il suolo medesimo, comprese quelle poste in essere con condutture ed impianti di servizi pubblici gestiti in regime di concessione amministrativa.
  3. La tassa si applica, altresì, alle occupazioni realizzate su tratti di aree private sulle quali risulta costituita, nei modi e nei termini di legge, la servitù di pubblico passaggio.
  4. Sono escluse dalla tassa le occupazioni di aree appartenenti al patrimonio disponibile del comune o al demanio statale.
- l'art. 9 del regolamento:
  1. Salvo quanto stabilito per le occupazioni temporanee di breve durata dai successivi commi 3 e 4, l'occupazione di spazi ed aree pubbliche non può aver luogo se non dietro autorizzazione del responsabile del servizio, il quale determina, in apposito disciplinare, nel contesto

*dell'autorizzazione o in allegato ad essa, le condizioni, le modalità, la durata della concessione, il termine entro cui dovrà procedersi alla occupazione e alla costruzione degli impianti e manufatti, nonché ogni altra norma che l'utente è tenuto ad osservare. 2. Se ritenuto opportuno o necessario, il responsabile del servizio può subordinare la concessione alla stipulazione di apposito contratto. 3. Per le occupazioni temporanee di breve durata e con riferimento a determinate località, il responsabile del servizio può disporre l'esonero dalla presentazione della domanda, procedendo agli accertamenti d'ufficio o su semplice richiesta dell'occupante. 4. Per la occupazione di marciapiedi, piazze e vie pubbliche, anche di breve durata, sentito sempre l'ufficio tecnico-edilizia, sono tenute in particolare conto le esigenze della circolazione e dell'estetica.*

**Dato atto** che tale area per regolamento non è soggetta a TOSAP in quanto facente parte del patrimonio disponibile comunale;

**Visto** il D. Lgs. 18-08-2000 n. 267, "Testo Unico dell'ordinamento degli EE.LL.";

**Visto** lo statuto comunale;

**Acquisito**, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. n. 267 del 18-08-2000;

**Constatata** l'urgenza di provvedere stante l'approssimarsi della stagione estiva;

**TUTTO ciò premesso, UNANIME DELIBERA**

**Di fare propria** ed accettare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

**Di disporre** l'assegnazione di un'area pubblica di mq 5.000 sita in località Foddini al fine di installare un chiosco destinato alla somministrazione di alimenti e bevande;

**Di demandare** al Responsabile del Servizio tecnico l'esecuzione di tutti gli atti inerenti e conseguenti, sulla scorta dei criteri e indirizzi forniti con il presente provvedimento;

**Di dichiarare** la presente, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi di legge stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Ing. Matteo Piras

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA**  
**Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267**  
FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**  
F.TO Ing. Luciano Loddo

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267**  
FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.TO Dott. Antonio Piras

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. 267/2000:
- È stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 31.03.2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1);
- E' divenuta esecutiva il giorno 30.03.2017 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

**Dalla Residenza comunale, 31.03.2017**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Alessandra Pistis

---

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DA SERVIRE PER USO AMMINISTRATIVO.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
Dott. Antonio Piras